



PREFEITURA
Secretaria de Gestão
e Planejamento



PREFEITURA DE MILAGRES

Rua Helena Mendonça de Figueiredo, 200 - Centro, Milagres - CE

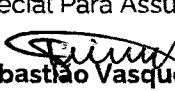
PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL PCA 2026


Anderson Eugênio de Oliveira

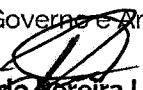
Prefeito Municipal


Dr. Felipe Furtado

Secretaria Especial Para Assuntos Jurídicos


Sebastião Vasques

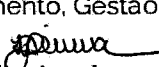
Secretaria de Governo e Articulação Política


Ricardo Pereira Leandro

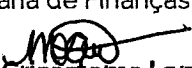
Secretaria de Controle Interno e Ouvidoria Geral


Gean Karlo

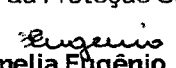
Secretaria de Planejamento, Gestão e Inovação Digital


Rita Janaine

Secretaria de Finanças


Elisângela Crisostomo Landim

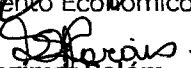
Secretaria da Proteção Social


Normelia Eugênio

Secretaria da Diversidade, Inclusão, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos


Márcio Lima

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Empreendedorismo


Rozimar Belém

Secretaria de Educação Básica


Samuel Lima

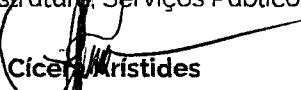
Secretaria de Cultura, Turismo e Eventos


Antônio G. Barande

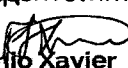
Secretaria de Juventude, Esporte e Qualidade de Vida


Felipe Jacó

Secretaria de Infraestrutura, Serviços Públicos e Estradas


Cícero Aristides

Secretaria de Desenvolvimento Agrário


Júlio Xavier

Secretaria de Segurança Cidadã e Defesa Civil

Richardson TAVARES

Richardson Tavares
Secretaria de Transporte e Trânsito

Vinicius Canuto

Vinicius Canuto
Secretaria de Saúde

Renata Sayonara

Renata Sayonara
Secretaria de Meio Ambiente

Raquel Gomes Ferreira

Raquel Gomes

Autarquia Municipal de Água e Esgoto de Milagres

Francisco Fábio Alves Bello

Francisco Fábio

Fundo de Previdência Municipal de Milagres

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DO MUNICÍPIO DE MILAGRES/CE – EXERCÍCIO 2026

Sumário

1. Apresentação	24
2. Objetivos	24
3. Metodologia de Elaboração	25
4. Levantamento das Necessidades	25
5. Consolidação, Análise Técnica e Orçamentária	25
6. Validação, Aprovação e Publicação	26
7. Participação e Responsabilidade dos Órgãos	26
8. Indicadores, Metas e Gerenciamento de Riscos	26
Objetivo 1: Promover a Gestão Orçamentária e Financeira Sustentável	27
Objetivo 2: Aprimorar a Governança nas Aquisições	27
Objetivo 3: Ampliar a Transparência das Contratações	27
Objetivo 4: Implementar o Gerenciamento de Riscos nas Contratações	27
9. Estrutura Tabelada Modelo do PCA	28
10. Monitoramento, Revisão e Atualização do Plano de Contratações Anual	29
10.1. Finalidade do Monitoramento	29
10.2. Atribuições dos Órgãos Responsáveis	29
10.3. Periodicidade da Revisão	29
10.4. Procedimento para Atualização do PCA	30
10.5. Transparência e Controle Social	30
11. Consolidado das Contratações Previstas	30
11.1 Fontes dos Dados	30
11.2 Classificação Temática das Contratações	31
11.3 Critérios para Organização das Contratações	32
11.4 Objetivo da Consolidação	33
12. Fundamentação Orçamentária: Vinculação do PCA à Lei Orçamentária Anual – LOA 2025	33

12.1 Estrutura Orçamentária Geral do Município de Milagres – 2026	34
12.2 Distribuição das Dotações por Secretaria	Erro! Indicador não definido.
12.3 Correlação Estratégica entre a LOA e o PCA.....	34
12.4 Representações Gráficas.....	35
13. Contratações Previstas para o ano de 2026	36
13.1 CONTRATAÇÕES PLANEJADAS	37

1. Apresentação

O *Plano Anual de Contratações* do Município de Milagres/CE (PCA 2026) apresenta, de forma estruturada e estratégica, as contratações de bens, serviços e obras planejadas para o exercício financeiro de 2026, abrangendo tanto novas aquisições como renovações contratuais.

Este instrumento visa assegurar a conformidade com os princípios da eficiência, economicidade, planejamento e transparência, estabelecidos na Lei Federal nº 14.133/2021, sendo elaborado em consonância com as diretrizes do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA).

Além de atender ao comando do art. 11, § 1º da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o PCA proporciona ao Município o alinhamento entre as demandas das unidades administrativas e a real capacidade financeira e operacional da gestão, promovendo o uso racional dos recursos públicos e permitindo a adoção de práticas modernas de governança nas aquisições públicas.

O PCA 2026 é resultado do esforço conjunto das secretarias municipais, do setor de planejamento, da controladoria interna, da secretaria especial para assuntos jurídicos e, quando necessário, do apoio técnico de assessorias contratadas, com vistas a garantir contratações mais planejadas, sustentáveis e aderentes ao interesse público.

2. Objetivos

São objetivos estratégicos do *Plano Anual de Contratações* do Município de Milagres/CE:

- Promover uma gestão consciente e responsável dos recursos públicos;
- Estabelecer uma visão integrada das aquisições, com planejamento antecipado e análise das alternativas disponíveis;
- Mitigar riscos de contratações emergenciais, evitando desperdícios e assegurando melhores condições de negociação;
- Otimizar os procedimentos licitatórios por meio da padronização e da racionalização das demandas;
- Ampliar os níveis de transparência e controle social, garantindo acesso público às informações sobre as contratações municipais;

- Contribuir para a execução eficaz das políticas públicas, integrando o planejamento das compras ao planejamento estratégico de governo;

3. Metodologia de Elaboração

A metodologia adotada para a elaboração do *Plano Anual de Contratações (PCA)* 2026 do Município de Milagres/CE seguiu as orientações do Decreto Municipal Nº 018, de 17 de junho de 2022, respeitando os princípios da eficiência, do planejamento e da economicidade, conforme previsto no art. 11 da Lei nº 14.133/2021.

A construção do plano ocorreu em três etapas principais, a saber:

- a. Levantamento das necessidades;
- b. Consolidação, análise técnica e orçamentária;
- c. Validação, aprovação e publicação.

4. Levantamento das Necessidades

O processo iniciou-se com a distribuição de formulários padronizados a todas as Secretarias Municipais, com vistas à identificação das demandas de bens, serviços e obras para o exercício seguinte.

Cada unidade foi orientada a:

- Identificar as contratações recorrentes e novas necessidades;
- Justificar a necessidade da contratação;
- Estimar quantitativos e valores;
- Informar prazos de execução;
- Estabelecer a prioridade da contratação.

A Coordenação do PCA, composta por representantes das Secretarias de Gestão e Planejamento e Inovação Digital, Finanças, da Secretaria Especial para Assuntos Jurídicos e Controladoria e Ouvidoria, prestou apoio técnico durante toda essa fase.

5. Consolidação, Análise Técnica e Orçamentária

Após a coleta dos dados, os pedidos foram consolidados e revisados tecnicamente, com:

- Verificação da adequação orçamentária e financeira, à luz da LOA vigente para o exercício financeiro de 2025;
- Checagem de congruência com o PPA, LDO e projetos estratégicos da gestão;
- Eliminação de duplicidades ou sobreposição de objetos;
- Avaliação da viabilidade operacional e legal das contratações;
- Classificação por prioridade (alta, média ou baixa).

6. Validação, Aprovação e Publicação

A versão final do Plano foi submetida ao Gabinete do Prefeito Municipal, que avaliou a conveniência e oportunidade das contratações, considerando:

- A sustentabilidade fiscal e a execução da despesa;
- O impacto nas políticas públicas prioritárias;
- O cronograma de execução das licitações.

Após aprovação, o Plano Anual de Contratações deve ser oficialmente publicado no site institucional do Município de Milagres/CE, garantindo amplo acesso público e transparência, em consonância com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).

7. Participação e Responsabilidade dos Órgãos

A elaboração do PCA contou com a participação direta das unidades requisitantes, que são responsáveis por:

- Identificar corretamente suas necessidades;
- Fundamentar suas demandas com dados e justificativas;
- Atualizar informações caso haja mudança no cenário ou nas prioridades.

Cabe à Secretarias de Gestão e Planejamento e Inovação Digital e à Comissão de Planejamento coordenar a atualização do PCA sempre que necessário, com apoio do Controle Interno e Procuradoria.

8. Indicadores, Metas e Gerenciamento de Riscos

Com o objetivo de garantir a efetividade e a governança das contratações públicas no exercício de 2026, o Município de Milagres/CE estabelece os seguintes indicadores de desempenho, metas operacionais e mecanismos de

gerenciamento de riscos, alinhados à boa gestão fiscal e aos princípios da legalidade, eficiência e economicidade.

Objetivo 1: Promover a Gestão Orçamentária e Financeira Sustentável

Meta	Descrição	Indicador
1.1	Empenhar no mínimo 80% do orçamento destinado às contratações até setembro de 2026	Índice de Despesas Empenhadas
1.2	Liquidar pelo menos 90% das despesas empenhadas até dezembro de 2026	Índice de Execução Financeira
1.3	Pagar 99% das despesas liquidadas até 20 de dezembro de 2026	Índice de Pagamento
1.4	Reduzir em 10% os gastos com custeio geral em relação ao exercício de 2025	Índice de Otimização do Custeio

Objetivo 2: Aprimorar a Governança nas Aquisições

Meta	Descrição	Indicador
2.1	Elaborar relatórios trimestrais sobre a execução do PCA para a alta administração	Número de Relatórios Emitidos
2.2	Alcançar nível satisfatório em avaliação interna de governança e planejamento de contratações	Índice de Governança das Contratações

Objetivo 3: Ampliar a Transparência das Contratações

Meta	Descrição	Indicador
3.1	Publicar 100% das informações referentes às contratações no Portal da Transparência, dentro do prazo legal	Índice de Publicações em Conformidade

Objetivo 4: Implementar o Gerenciamento de Riscos nas Contratações

Meta	Descrição	Indicador
------	-----------	-----------

4.1	Implantar até 60% dos controles previstos no Plano de Tratamento de Riscos nas Contratações	Índice de Implementação de Controles de Risco
------------	---	---

Responsabilidades

- A Secretarias de Gestão e Planejamento e Inovação Digital será responsável pela implementação e monitoramento dos indicadores e metas.
- O Controle Interno supervisionará a veracidade dos dados e o cumprimento das metas estabelecidas.
- A Procuradoria Geral atuará em eventuais ajustes legais e no suporte técnico ao gerenciamento de riscos contratuais.

9. Estrutura Tabelada Modelo do PCA

Nº	Unidade Requiritante	Objeto da Contratação	Justificativa da Necessidade	Expectativa de Consumo (prazo ou quantidade)	Valor Estimado	Data Pretendida da Contratação	Prioridade (Alta/Média/Baixa)
001	Secretaria de Saúde	Aquisição de medicamentos básicos	Garantir o atendimento contínuo à população da atenção básica de saúde	12 meses	R\$ XX	Janeiro/2025	Alta
002	Secretaria de Educação	Gêneros alimentícios para merenda escolar	Cumprimento do PNAE e melhoria nutricional dos alunos da rede pública	12 meses	R\$ XX	Fevereiro/2025	Alta
003	Secretaria de Obras	Aquisição de materiais elétricos para iluminação pública	Atender às demandas de manutenção e expansão da rede de iluminação pública	12 meses	R\$ XX	Março/2025	Média
004	Fundo Municipal de Assistência Social	Cestas básicas para famílias em vulnerabilidade	Implementar política de assistência alimentar emergencial	12 meses	R\$ XX	Abril/2025	Alta
005	Secretaria de Administração	Sistema de gestão pública ERP integrado	Modernizar processos de compras, contratos, RH e contabilidade	12 meses	R\$ XX	Janeiro/2025	Alta

Instruções de Preenchimento:

- **Unidade Requiritante:** Secretaria, fundo ou órgão solicitante.
- **Objeto da Contratação:** Descrição resumida do bem, serviço ou obra.
- **Justificativa:** Fundamentação com base na finalidade pública.
- **Expectativa de Consumo:** Tempo de vigência ou volume previsto da contratação.

- **Valor Estimado:** Valor preliminar com base em levantamento de mercado ou histórico.
- **Data Pretendida:** Mês previsto para abertura do processo licitatório ou contratação direta.
- **Prioridade:** Alta (essencial), Média (importante), Baixa (opcional/adicional).

10. Monitoramento, Revisão e Atualização do Plano de Contratações Anual

10.1. Finalidade do Monitoramento

O monitoramento do Plano Anual de Contratações do Município de Milagres/CE tem como objetivo acompanhar a execução das contratações previstas, verificar o cumprimento das metas estabelecidas e permitir ajustes tempestivos que assegurem a eficiência, economicidade e legalidade das contratações públicas, em conformidade com o planejamento estratégico e o orçamento municipal.

10.2. Atribuições dos Órgãos Responsáveis

- A Secretarias de Gestão e Planejamento e Inovação Digital será responsável por consolidar as informações atualizadas de execução e publicar relatórios periódicos de acompanhamento.
- O Setor de Compras e/ou Setor de Licitações deverão verificar o andamento de cada contratação prevista, sinalizando eventuais atrasos ou entraves operacionais.
- A Controladoria e Ouvidoria deverá avaliar a aderência das contratações ao cronograma, aos indicadores de desempenho e ao Plano Plurianual.
- As unidades requisitantes deverão informar quaisquer alterações em suas necessidades, para possibilitar revisão do PCA.

10.3. Periodicidade da Revisão

O Plano Anual de Contratações será revisado e reavaliado:

- **Trimestralmente**, em ciclos regulares de monitoramento;
- Extraordinariamente, sempre que houver:
 - Alterações relevantes no orçamento aprovado;

- Inclusão de novas demandas por urgência ou decisão estratégica;
- Alterações legais ou normativas que impactem a execução das contratações.

10.4. Procedimento para Atualização do PCA

Caso seja necessário atualizar, incluir ou excluir itens do PCA, o procedimento será o seguinte:

1. A unidade interessada deve apresentar justificativa formal e estimativa de valor;
2. A solicitação será avaliada tecnicamente pela Secretaria de Gestão e Planejamento e Inovação Digital, com apoio da Procuradoria;
3. Havendo viabilidade técnica e orçamentária, será feita a inclusão no PCA por meio de ato administrativo interno (portaria, aditamento ou retificação);
4. O novo item será inserido no Portal da Transparência, com a devida atualização do PCA.

10.5. Transparência e Controle Social

Todas as versões e atualizações do PCA serão:

- Publicadas no site oficial da Prefeitura Municipal de Milagres/CE;
- Disponibilizadas em formato aberto para acesso da sociedade.

11.Consolidado das Contratações Previstas

Este capítulo apresenta o conjunto das contratações planejadas para 2026. A compilação permite acompanhar a execução das aquisições, identificar padrões de consumo, antecipar demandas recorrentes e ajustar o planejamento futuro, em conformidade com o art. 11, §1º da Lei 14.133/21.

11.1 Fontes dos Dados

O presente plano foi elaborado com base no levantamento de necessidades realizado junto a todas as secretarias municipais, fundos e órgãos da Administração Direta e Indireta do Município de Milagres/CE, conforme metodologia descrita anteriormente. Cada unidade indicou suas demandas para o exercício de 2026, considerando a continuidade dos serviços públicos, as

prioridades estratégicas da gestão municipal e os recursos disponíveis no orçamento.

11.2 Classificação Temática das Contratações

A partir do levantamento realizado, as contratações podem ser organizadas por áreas temáticas, conforme segue:

- **Educação**

- Merenda escolar;
- Material didático e pedagógico;
- Fardamento escolar;
- Eventos educacionais (semana pedagógica, Spaecé);
- Aquisição de livros, instrumentos musicais e laboratório móvel;
- Serviços de videomonitoramento e digitalização de documentos;
- Utensílios de cozinha e materiais permanentes.

- **Saúde**

- Medicamentos da farmácia básica e controlados;
- Suplementação alimentar e nutrição enteral;
- Aquisição e locação de equipamentos médicos (CPAP, BIPAP, oxigênio, concentrador);
- Serviços de coleta e tratamento de resíduos hospitalares;
- Serviços de comunicação e publicidade em saúde;
- Materiais odontológicos e hospitalares;
- Fraldas, leite especial, órteses e próteses.
- Contratações médicas

- **Assistência Social**

- Cestas básicas e enxovais para auxílio natalidade;
- Equipamentos para o PROCAD-SUAS;
- Serviços de apoio técnico ao SUAS;
- Eventos voltados à proteção social (formações, ações comunitárias);
- Brinquedos e kits educativos;
- Contratação de serviços para organização e desenvolvimento de ações do FMAS.

- **Administração e Gestão Pública**

- Locação e manutenção de softwares administrativos e educacionais;
- Consultorias jurídicas, contábeis e fiscais;
- Digitalização e organização de arquivos públicos;
- Serviços de assessoria tributária e recuperação de créditos do ISSQN;

- Consultorias no planejamento de compras públicas.
- **Cultura, Turismo e Eventos**
 - Realização de eventos institucionais (Festa de Agosto, Milagres Junino, Paixão de Cristo, Cinema da Comunidade);
 - Decoração de Natal;
 - Reforma da Casa do Artesão (Lei Aldir Blanc);
 - Publicidade e marketing institucional.
- **Infraestrutura e Serviços Urbanos**
 - Materiais de construção, hidráulicos e elétricos;
 - Roçagem, poda de árvores e paisagismo urbano;
 - Gás de cozinha (GLP) e água mineral;
 - Equipamentos de sinalização horizontal (faixas, pintura reflexiva);
- **Esporte**
 - Realização do Campeonato Milagrense de Futebol;
 - Serviços de arbitragem;
 - Aquisição de materiais esportivos.
- **Frota e Transporte**
 - Aquisição de combustíveis;
 - Manutenção de veículos leves e pesados;
 - Fretamento de ônibus;
 - Aquisição de pneus e serviços de borracharia.
- **Fundo Previdenciário Municipal (PREVIMIL)**
 - Perícia médica singular;
 - Assessoria jurídica previdenciária;
 - Implantação e manutenção de sistema informatizado de gestão previdenciária.

11.3 Critérios para Organização das Contratações

As demandas foram consolidadas com base nos seguintes critérios:

- Continuidade de políticas públicas e serviços essenciais;
- Recorrência da contratação em exercícios anteriores;
- Volume de recursos envolvidos;
- Possibilidade de adesão a registro de preços ou agrupamento de itens;
- Priorização definida pelas secretarias demandantes;
- Existência de emendas parlamentares, convênios ou fontes externas de financiamento;



- Conformidade com os objetivos estratégicos da gestão municipal.

11.4 Objetivo da Consolidação

A consolidação das contratações visa:

- Assegurar visibilidade global das necessidades do Município;
- Servir de referência objetiva para o setor de compras e para a comissão de licitação;
- Antecipar riscos de fragmentação indevida de despesas;
- Possibilitar a racionalização dos processos licitatórios;
- Promover transparência ativa no planejamento e execução das contratações públicas.

12. Fundamentação Orçamentária: Vinculação do PCA à Lei Orçamentária Anual – LOA 2026

A elaboração deste Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026 encontra fundamento legal, técnico e estratégico na Lei Orçamentária Anual (LOA) aprovada pelo Município de Milagres, a qual dispõe sobre a previsão de receitas e a fixação das despesas públicas, em consonância com os princípios constitucionais da legalidade, economicidade, eficiência e planejamento (CF, art. 37, caput).

Nos termos do art. 11 da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), a elaboração do PCA deve estar integrada ao planejamento orçamentário, assegurando que as contratações sejam compatíveis com os objetivos estratégicos, a capacidade financeira e as metas institucionais da administração pública municipal.

Dessa forma, a LOA 2026 se configura como instrumento essencial de viabilidade orçamentária e legalidade das contratações, funcionando como norte para a estimativa de despesas de cada órgão, e garantindo que o processo licitatório observe o princípio da previsão e a disponibilidade orçamentária necessária para empenho, liquidação e pagamento das obrigações contratuais.

12.1 Estrutura Orçamentária Geral do Município de Milagres – 2025

A LOA 2025, aprovada por meio da Lei Municipal nº 1553/2024, estabelece o seguinte panorama financeiro:

- **Receita Total Prevista:** R\$ 148.024.239,21
 - **Receitas Correntes:** R\$ 131.335.679,80
 - **Receitas de Capital:** R\$ 16.688.559,40
 - **Deduções da Receita Corrente:** - R\$ 7.919.739,50
- **Despesa Total Fixada:** R\$ 148.024.239,21
 - **Despesas Correntes:** R\$ 122.347.380,07
 - Pessoal e Encargos: R\$ 66.203.113,90
 - Outras Despesas Correntes: R\$ 51.072.623,77
 - Reserva de Contingência: R\$ 5.071.642,40
 - **Despesas de Capital:** R\$ 25.676.859,14
 - Investimentos: R\$ 24.716.735,14
 - Inversões Financeiras: R\$ 474.804,00
 - Amortização da Dívida: R\$ 485.320,00

Esse equilíbrio entre receita e despesa garante sustentabilidade fiscal, um dos pilares para a execução ordenada do PCA.

12.2 Correlação Estratégica entre a LOA e o PCA

O PCA não é um documento autônomo, mas um instrumento de execução do planejamento orçamentário, sendo responsável por transformar dotações previstas em contratações concretas, compatíveis com as necessidades operacionais de cada unidade gestora.

Cada item listado neste PCA possui lastro orçamentário, com previsão expressa nas classificações por função, subfunção, natureza de despesa e unidade orçamentária.

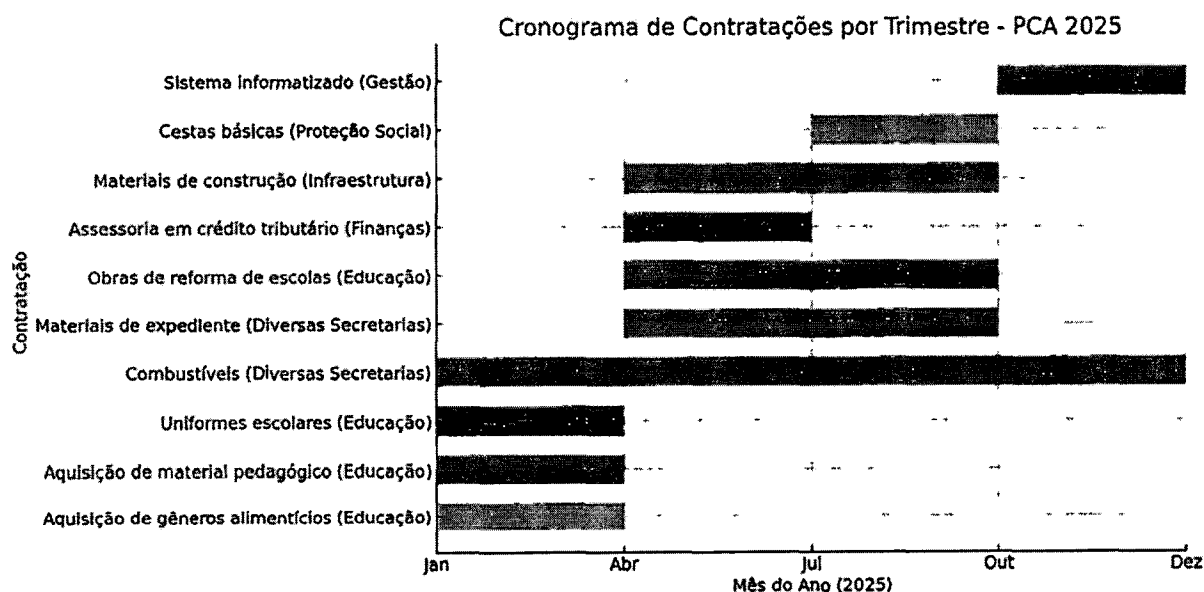
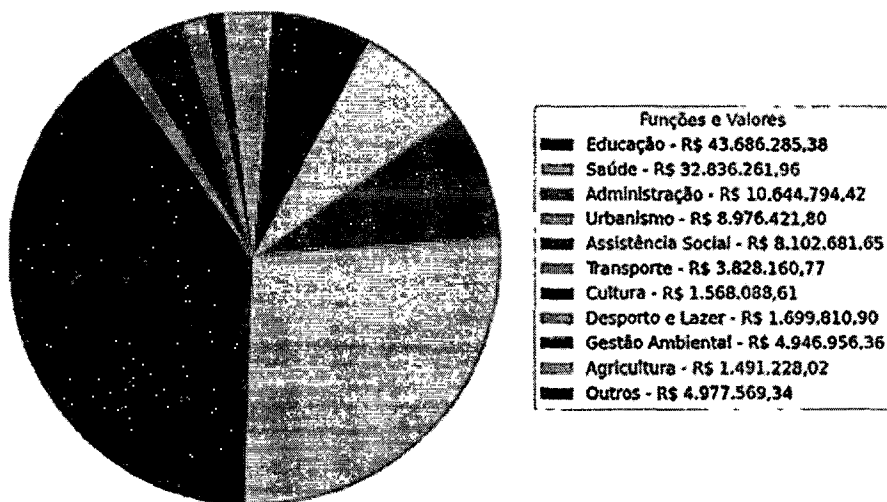
A adoção de uma metodologia integrada permite ao Município:

- Planejar com base em dados históricos de consumo;
- Priorizar conforme disponibilidade financeira real;
- Evitar fracionamento de despesas e contratações desnecessárias;
- Garantir governança nas aquisições públicas, conforme art. 11 da Lei nº 14.133/2021.

12.3 Representações Gráficas

Para assegurar transparência, compreensão e efetivo controle social, recomenda-se a inserção dos seguintes gráficos no corpo ou anexo do PCA:

Distribuição Orçamentária por Função de Governo - Milagres/CE - LOA 2025



13. Contratações Previstas para o ano de 2026

O presente tópico reúne, de forma sistematizada, todas as contratações públicas planejadas pelo Município de Milagres/CE para o exercício financeiro de 2026, com base nas demandas formalizadas pelas unidades requisitantes e em consonância com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

A elaboração deste planejamento considerou os seguintes elementos:

- A identificação das necessidades públicas mapeadas por cada secretaria e órgão;
- A disponibilidade orçamentária e financeira, conforme fixado na Lei Orçamentária Anual (LOA 2026);
- O histórico de consumo, o cronograma de execução de políticas públicas e os ciclos administrativos;
- As prioridades institucionais, associadas às metas do Plano Plurianual e aos compromissos de governo.

Cada item listado apresenta, de forma padronizada, as seguintes informações: número sequencial, unidade requisitante, objeto da contratação, justificativa da necessidade, expectativa de consumo, valor estimado, data pretendida para contratação e o grau de prioridade (Alta, Média ou Baixa).

Esse planejamento visa garantir previsibilidade, eficiência e controle nas aquisições públicas, reforçando o compromisso da administração municipal com a transparência, a legalidade e o atendimento efetivo ao interesse público.

13.1 CONTRATAÇÕES PLANEJADAS

Nº	Unidade Requirente	Objeto da Contratação	Justificativa da Necessidade	Expectativa de Consumo	Valor Estimado	Data Pretendida da Contratação	Prioridade
1	Secretaria de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto aos veículos da Secretaria Municipal de Proteção Social de Milagres/CE.	Garantir o funcionamento contínuo e seguro da frota da assistência social, essencial para os atendimentos e programas de apoio a famílias em situação de vulnerabilidade.	Anual (12 meses)	R\$ 225.000,00	Jan/2026	Alta
2	Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto aos veículos da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil de Milagres/CE.	Garantir a operacionalidade da frota usada em ações de patrulhamento, defesa civil e segurança institucional.	Anual (12 meses)	R\$ 145.000,00	Jan/2026	Alta
3	Secretaria de Desenvolvimento Agrário	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto	Garantir a logística rural, apoio ao escoamento da produção e suporte às atividades da agricultura familiar.	Anual (12 meses)	R\$ 120.000,00	Jan/2026	Alta

		aos veículos da Secretaria de Desenvolvimento Agrário de Milagres/CE.		Anual (12 meses)	R\$ 450.000,00	Jan/2026	Alta
4	Secretaria Municipal de Saúde	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto aos veículos da Secretaria Municipal de Saúde de Milagres/CE.	Manter a frota em condições seguras para atendimento em saúde, transporte de pacientes, equipes e insumos.	Anual (12 meses)	R\$ 450.000,00	Jan/2026	Alta
5	Secretaria Municipal de Educação	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto aos veículos da Secretaria Municipal de Educação de Milagres/CE.	Garantir o pleno transporte seguro dos alunos e suporte às ações da rede municipal de ensino.	Anual (12 meses)	R\$ 710.000,00	Jan/2026	Alta
6	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas (SEINFRA)	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto a máquinas pesadas da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas do Município de Milagres/CE.	Garantir o pleno funcionamento das máquinas pesadas utilizadas nas ações de manutenção, obras de terraplanagem, recuperação de estradas e vias públicas.	Anual (12 meses)	R\$ 500.000,00	Jan/2026	Alta
7	Secretaria de Cultura, Turismo e Eventos	Contratação de serviços especializados a serem prestados na locação de equipamentos, organização, manutenção, montagem.	Promover eventos culturais diversos, fortalecendo a identidade local, o turismo, e gerando movimentação	Anual (12 meses)	R\$ 1.725.000,00	Jan/2026	Alta

		desmontagem, apresentação de shows artísticos e apoio logístico para realização de festas e eventos culturais no Município de Milagres/CE.	econômica no setor de entretenimento.	Anual (12 meses)	R\$ 420.000,00	Jan/2026	Alta
8	Gabinete do Prefeito	Contratação de serviços especializados para apoio logístico, montagem de estruturas e realização de eventos institucionais promovidos pelo Gabinete do Prefeito.	Atender às demandas de eventos cívicos, políticos e de articulação institucional, promovendo integração e visibilidade das ações governamentais.	Anual (12 meses)	R\$ 512.962,71	Jan/2026	Alta
9	Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida	Contratação de serviços especializados para realização de eventos esportivos e de lazer, incluindo montagem de estrutura e apresentação de atrações.	Incentivar práticas esportivas e atividades de lazer no calendário oficial do município, promovendo qualidade de vida e inclusão social.	Anual (12 meses)	R\$ 2.131.310,76	Jun/2026	Alta
10	Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Contratação de empresa especializada em serviços de capinação, roço, pintura de meio fio, poda de árvores, coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e urbanos do Município de Milagres/CE.	Assegurar a limpeza urbana, conservação de áreas públicas e manutenção do ambiental do município, promovendo saúde pública, estética urbana e sustentabilidade.	Anual (12 meses)	R\$ 80.000,00	Jan/2026	Alta
11	Departamento Municipal de	Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10).	Garantir o deslocamento operacional dos	Anual (12 meses)			

Trânsito (DEMUTRAN)	destinados ao atendimento das necessidades do DEMUTRAN.	agentes e veículos de fiscalização de trânsito do município.	Anual (12 meses)	R\$ 120.000,00	Jan/2026	Alta
12	Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao atendimento das necessidades da frota da segurança pública municipal.	Assegurar a execução contínua das atividades de patrulhamento, a resposta a emergências e prevenção de riscos.	Anual (12 meses)	R\$ 120.000,00	Jan/2026	Alta
13	Secretaria de Infraestrutura e Estradas Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao atendimento das necessidades operacionais da Secretaria de Infraestrutura e Estradas.	Garantir o abastecimento das máquinas pesadas e veículos utilizados em obras, manutenção e serviços urbanos.	Anual (12 meses)	R\$ 260.000,00	Jan/2026	Alta
14	Secretaria de Desenvolvimento Agrário Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao atendimento das atividades de apoio técnico e logístico da área rural.	Atender demandas de deslocamento para assistência técnica, transporte de insumos e apoio à agricultura familiar.	Anual (12 meses)	R\$ 100.000,00	Jan/2026	Alta
15	Secretaria Municipal de Educação Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao transporte escolar e demais demandas da Secretaria de Educação.	Garantir o transporte escolar regular dos alunos da rede municipal de ensino.	Anual (12 meses)	R\$ 460.000,00	Jan/2026	Alta
16	Secretaria Municipal de Saúde Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao atendimento das	Manter o atendimento à população por meio do transporte	Anual (12 meses)	R\$ 180.000,00	Jan/2026	Alta

		unidades de saúde, transporte de pacientes e equipes.	de profissionais e insumos de saúde.				
17	Secretaria de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel S-10), destinados ao transporte das equipes de assistência social e atividades de campo.	Garantir a continuidade dos atendimentos sociais, visitas técnicas e ações emergenciais.	Anual (12 meses)	R\$ 61.170,00	Jan/2026	Alta
18	Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Suprir demandas operacionais da secretaria, garantindo a continuidade dos serviços administrativos.	Anual (12 meses)	R\$ 280.000,00	Jan/2026	Alta
19	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Atender às necessidades de obras, manutenção urbana e recuperação estrutural.	Anual (12 meses)	R\$ 420.000,00	Jan/2026	Alta
20	Secretaria Municipal de Serviços Públicos	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Atender a pequenas obras, reformas e serviços de manutenção urbana.	Anual (12 meses)	R\$ 310.000,00	Jan/2026	Alta
21	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Garantir o suporte estrutural às ações rurais e projetos de apoio ao agricultor.	Anual (12 meses)	R\$ 120.000,00	Jan/2026	Alta
22	Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Suprir as necessidades estruturais das atividades de trânsito e transporte urbano e rural.	Anual (12 meses)	R\$ 150.000,00	Jan/2026	Alta

23	Secretaria Municipal de Esporte e Qualidade de Vida	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Realizar reformas e reparos nas instalações esportivas e áreas públicas utilizadas para lazer.	Anual (12 meses)	R\$ 180.000,00	Jan/2026	Alta
24	Secretaria Municipal de Saúde	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Atender às demandas de manutenção e conservação das unidades de saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 60.000,00	Jan/2026	Alta
25	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Eventos	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Atender aos projetos culturais e reformas de espaços culturais.	Anual (12 meses)	R\$ 50.000,00	Jan/2026	Alta
26	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos e elétricos.	Manutenção e melhorias estruturais nos CRAS, unidades de acolhimento e espaços de atendimento social.	Anual (12 meses)	R\$ 380.000,00	Jan/2026	Alta
27	Secretaria de Educação	Aquisição de gêneros alimentícios destinados ao atendimento dos programas de distribuição de merenda escolar da rede pública de educação do Município de Milagres/CE.	Assegurar a alimentação escolar regular e de qualidade para os alunos da rede municipal, promovendo saúde, aprendizado e permanência dos estudantes nas escolas.	Anual (12 meses letivos)	R\$ 2.780.816,50	Fev /2026	Alta
28	Secretaria de Educação	Aquisição de material pedagógico, para ser usado juntamente com alunos da Educação Infantil, Anos Iniciais, Anos Finais e EJA, da Secretaria	Fornecer suporte didático às atividades escolares, promovendo o desenvolvimento do processo de	Anual (uso contínuo no ano letivo)	R\$ 201.523,80	Mar/2026	Alta

29	Secretaria de Educação	de Educação do Município de Milagres.	Contratação de serviços a serem prestados na confecção de uniforme/fardamento escolar e assessorios de uso escolar, destinados aos alunos da rede pública de ensino, através da Secretaria Municipal de Educação de Milagres/CE.	ensino-aprendizagem em todas as etapas da educação básica municipal. Garantir a padronização visual e promover a identidade escolar, além de assegurar equidade e inclusão para os alunos da rede municipal de ensino.	Anual (entrega em lote único com reposição eventual)	R\$ 1.095.000,00	Mai/2025	Alta
30	Secretaria de Educação	Aquisição de materiais permanentes destinados à Secretaria Municipal de Educação Básica, bem como às unidades escolares da rede municipal de Milagres/CE.	Modernizar, estruturar e melhorar as condições físicas e operacionais das unidades escolares, proporcionando maior eficiência no processo de ensino-aprendizagem.	Anual (entrega em lote único)	Anual (entrega em lote único)	R\$ 1.208.470,21	Mai/2025	Alta
31	Secretaria de Educação.	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	Anual (12 meses)	R\$ 124.000,00	Jun/2026	Alta

32	Secretaria de Cultura	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$ 2.480,00	Jun/2026	Alta
33	Secretaria de Proteção Social	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$ 62.000,00,*	Jun/2026	Alta
34	Secretaria de Gestão e Planejamento	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$ 12.400,00	Jun/2026	Alta
35	Secretaria de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares,	Anual (12 meses)	R\$ 1.860,00	Jun/2026	Alta

		necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$	Jun/2026	Alta
36	Secretaria de Infraestrutura (Seinfra) e Serviços Públicos	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$ 16.120,00	Jun/2026	Alta
37	Secretaria de Saúde	Aquisição de recargas de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias do Município de Milagres/CE.	Garantir o fornecimento contínuo de gás para cozinhas escolares, unidades de acolhimento, eventos culturais, ações sociais e estruturas administrativas do município.	Anual (12 meses)	R\$ 37.200,00	Jun/2026	Alta
38	Secretaria de Saúde	Aquisição de alimentação enteral - oral e suplemento nutricional, destinado aos pacientes em atendimento oncológico, acamados, pessoas em deficiência e crianças em situação de subnutrição.	Assegurar suporte nutricional especializado para pacientes em condição clínica grave, promovendo a saúde, recuperação e	Anual (fornecimento contínuo)	R\$ 230.000,00	Mai/2026	Alta

			manutenção da qualidade de vida.				
39	Secretaria de Gestão e Planejamento.	Contratação de serviços a serem prestados na licença de uso de sistemas informatizados (softwares), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Promover a digitalização, automação e gestão eficiente de processos administrativos, educacionais e governamentais, com segurança e integridade das informações.	12 meses	R\$ 75.000,00	Maio/2026	Alta
40	AMAEM	Contratação de serviços a serem prestados na licença de uso de sistemas informatizados (softwares), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Promover a digitalização, automação e gestão eficiente de processos administrativos, educacionais e governamentais, com segurança e integridade das informações.	12 meses	R\$ 31.560,00	Maio/2026	Alta
41	PREVIMIL	Contratação de serviços a serem prestados na licença de uso de sistemas informatizados (softwares), destinados ao atendimento das necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Promover a digitalização, automação e gestão eficiente de processos administrativos, educacionais e governamentais, com segurança e integridade das informações.	12 meses	R\$ 31.560,00	Maio/2026	Alta
42	Secretaria de Finanças	Contratação de serviços a serem prestados na licença de uso de sistemas informatizados (softwares), destinados ao atendimento das	Promover a digitalização, automação e gestão eficiente de processos administrativos,	12 meses	R\$ 31.560,00	Maio/2026	Alta

		necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	educacionais e governamentais, com segurança e integridade das informações.				
43	Secretaria de Educação	Licença de uso e implantação de sistema informatizado de folha de pagamento - Recursos Humanos WEB.	Modernizar a gestão de pessoal, garantindo conformidade legal e eficiência nos registros e processamento da folha de pagamento.	12 meses	R\$ 38.640,00	Jun/2026	Alta
44	Secretaria de Gestão e Planejamento	Licença de uso e implantação de sistemas informatizados de Frota e Patrimônio.	Gerir adequadamente os bens patrimoniais e a frota municipal com controle, rastreabilidade e integração aos demais sistemas administrativos.	12 meses	R\$ 36.360,00	Jun/2026	Alta
44	Gabinete do Prefeito	Licença de uso e implantação de sistema informatizado de contabilidade, incluindo migração e capacitação.	Promover maior precisão no controle contábil e financeiro das ações do Gabinete, garantindo transparência e alinhamento legal.	12 meses	R\$ 36.000,00	Jun/2026	Alta
45	Secretaria Municipal de Educação Básica	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Educação.	Garantir o abastecimento contínuo de insumos básicos de escritório e apoio administrativo às atividades educacionais.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
46	Secretaria Municipal de Saúde	Aquisição de material de expediente destinados ao	Assegurar suporte administrativo e educacionais.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta

		atendimento das necessidades da Secretaria de Saúde.	logístico aos serviços de saúde.				
47	Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Gestão.	Suporte às atividades de planejamento, controle e gestão pública.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
48	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Eventos	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Cultura.	Apoiar a organização administrativa das ações culturais e turísticas.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
49	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Proteção Social.	Apoiar o funcionamento dos programas sociais e serviços de assistência.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
50	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Infraestrutura.	Apoiar as rotinas administrativas e operacionais da infraestrutura urbana e rural.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
51	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Agricultura.	Apoiar a gestão e execução de programas de apoio ao setor agrícola.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
52	Secretaria Municipal de Esporte e Qualidade de Vida	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria de Esporte.	Garantir suporte administrativo às atividades esportivas.	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta
53	Gabinete do Prefeito	Aquisição de material de expediente destinados ao atendimento das necessidades do Gabinete.	Suporte à gestão direta do Executivo Municipal	Anual (12 meses)	R\$ 35.022,86	Jun/2026	Alta

54	Secretaria de Finanças	Contratação de serviços para caracterização das análises dos créditos tributários do Município de Milagres/CE, para assessorar na constituição e recuperação administrativa do ISSQN, por meio de software especializado.	Implementar inteligência fiscal com suporte tecnológico para análise, identificação de evasão, constituição e recuperação de créditos tributários, otimizando a arrecadação municipal.	12 meses	R\$ 36.600,00	Jun/2026	Alta
55	Secretaria de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Aquisição de cestas básicas para atender às necessidades dos beneficiários eventuais vinculados à Secretaria Municipal de Proteção Social.	Atender famílias em situação de vulnerabilidade social insegurança alimentar, assegurando o mínimo existencial por meio da política de assistência social.	Mensal (12 meses)	R\$ 227.988,00	Jun/2026	Alta
56	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de empresa de prestação de serviços de formação continuada aos servidores da Secretaria Municipal de Educação Básica	A Secretaria Municipal de Educação Básica reconhece a importância da formação continuada como instrumento essencial para o desenvolvimento profissional dos servidores da educação, em especial dos professores, coordenadores pedagógicos,	12 meses	R\$ 600.000,00	Jan/2026	Alta

				gestores escolares e profissionais envolvidos no processo educacional.				
57	Secretaria de Cultura	Contratação de serviços a serem prestados na locação de equipamentos, organização, manutenção, montagem, desmontagem, apresentação de shows artísticos e apoio logístico para realização da Festa de Agosto 2025 do Município de Milagres/CE.	Promover a tradicional Festa de Agosto, evento cultural de grande relevância regional, com impacto positivo na economia, turismo, cultura e identidade local.	Evento anual (1 mês)	R\$ 776.116,17	Jul/2026	Alta	
58	Secretaria Municipal de Educação	Aquisição de materiais de consumo, higiene, limpeza, utensílios domésticos e outros.	Manter as condições sanitárias e administrativas nas unidades escolares.	Anual (12 meses)	R\$ 518.645,80	Ago/2026	Alta	
59	Secretaria Municipal de Saúde	Idem acima.	Manter a higiene e o funcionamento das unidades de saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 240.387,70	Ago/2026	Alta	
60	Secretaria Municipal de Proteção Social	Idem acima.	Garantir estrutura sanitária e operacional dos CRAS, CREAS e unidades de acolhimento.	Anual (12 meses)	R\$ 259.910,12	Ago/2026	Alta	
61	Secretaria Municipal de Cultura	Idem acima.	Suprir demandas de limpeza e organização em eventos e espaços culturais.	Anual (12 meses)	R\$ 58.626,70	Ago/2026	Alta	

62	Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento	Idem acima.	Sustentar as rotinas administrativas do núcleo de planejamento e controle.	Anual (12 meses)	R\$ 315.205,76	Ago/2026	Alta
63	PREVIMIL (Fundo de Previdência Municipal de Milagres/CE)	Contratação de empresa especializada na locação de softwares de gestão e comunicação para o Fundo de Previdência Municipal de Milagres/CE.	Modernizar os processos de gestão previdenciária, assegurando eficiência administrativa, transparência e integração das informações com os servidores.	12 meses	R\$ 33.588,00	Ago/2026	Alta
64	Secretaria Municipal de Educação Básica.	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 135.690,30	Ago/2026	Alta
65	Secretaria de Saúde	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 92.247,60	Ago/2026	Alta
66	Secretaria de Gestão e Planejamento	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho	Anual (12 meses)	R\$ 27.695,60	Ago/2026	Alta

		atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 79.266,40	Ago/2026	Alta
67	Secretaria de Proteção Social	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho e prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 79.266,40	Ago/2026	Alta
68	Secretaria Infraestrutura	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho e prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 13.969,00	Ago/2026	Alta
69	Secretaria de Meio Ambiente	Contratação de serviços de fornecimento de alimentação (quentinha, self service, lanche e coffee break) para atender às necessidades das diversas secretarias municipais de Milagres/CE.	Assegurar refeições e lanches adequados durante eventos, jornadas de trabalho e prolongadas e atividades de campo executadas pelas diversas secretarias.	Anual (12 meses)	R\$ 13.969,00	Ago/2026	Alta
70	Secretaria de Saúde	Locação de equipamentos médicos (CPAP Auto c/ A Flex, CPAP Básico, Concentrador de	Oferecer suporte respiratório adequado e contínuo a pacientes com doenças	Anual (12 meses)	R\$ 396.000,00	Ago/2026	Alta

		Oxigênio, BIPAP Auto e BIPAP com Frequência).	respiratórias crônicas ou tratamento domiciliar, reduzindo internações hospitalares.				
71	Secretaria de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de serviços a serem prestados na organização, infraestrutura e desenvolvimento de ações e projetos relacionados ao Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS).	Executar projetos sociais, fortalecer a rede de proteção, ampliar o alcance das políticas públicas e atender demandas prioritárias de grupos vulneráveis.	12 meses	R\$ 190.876,06	Set/2026	Alta
72	Secretaria de Desenvolvimento Agrário	Aquisição de materiais e equipamentos permanentes destinados ao atendimento das necessidades da Casa do Mel.	Fortalecer a produção apícola local, garantindo melhores condições operacionais e de processamento aos produtores da Casa do Mel.	Anual	R\$ 100.800,00	Dez/2026	Média
73	Secretaria de Educação	Contratação de serviços de engenharia para reforma, recuperação e ampliação de diversas escolas do Município de Milagres/CE.	Requalificar espaços escolares, garantindo infraestrutura adequada ao ensino e aprendizagem.	12 meses	R\$ 1.085.976,87	Fev/2026	Alta
74	Secretaria de Serviços Públicos	Contratação de serviços de engenharia para construção de calçamento em diversas ruas da sede do Município de Milagres/CE.	Melhorar a mobilidade urbana e a qualidade de vida dos moradores, com infraestrutura adequada para tráfego e acessibilidade.	12 meses	R\$ 2.126.180,50	Fev/2026	Alta

75	Secretaria de Serviços Públicos	Contratação dos serviços de engenharia para obras de pavimentação e construção de rede de drenagem pluvial em diversas vias do município	Promover infraestrutura urbana eficiente, prevenir alagamentos e melhorar as condições de tráfego na área urbana do município.	12 meses	R\$ 530.500,00	A definir	Alta
76	Secretaria de Infraestrutura	Contratação de serviços de engenharia para construção de diversas passagens molhadas na zona rural.	Garantir a trafegabilidade de áreas rurais, especialmente no período chuvoso, e promover o escoamento e o acesso a serviços públicos.	12 meses	R\$ 792.381,54	A definir	Alta
77	Secretaria de Educação	Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.	Garantir alimentação escolar saudável e fomentar a agricultura familiar local, conforme exigências do PNAE.	Anual	R\$ 393.183,60	Fev/2026	Alta
78	Secretaria de Educação	Contratação de empresa para prestação de serviço na organização e execução da Jornada Pedagógica 2025.	Realizar a abertura do ano letivo com capacitação e alinhamento pedagógico entre os profissionais da rede municipal de ensino.	1 evento	R\$ 41.010,00	Fev/2026	Alta
79	PREVIMIL	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de perícia médica singular, com preenchimento de	Atender às exigências legais e administrativas para avaliação de pericial	24 meses	R\$ 9.000,00	Mar/2026	Alta

		laudo específico fornecido pelo PREVIMIL	servidores vinculados Fundo Previdência Municipal	ao de			
80	Autarquia Municipal de Água e Esgoto	Contratação de empresa especializada para implantação, treinamento, suporte técnico e locação de softwares para sistema de faturamento, arrecadação, controle de contas de consumo e gestão de convênios e recebimentos de contas.	Modernizar e automatizar os processos de arrecadação, controle financeiro e atendimento da autarquia, garantindo eficiência e confiabilidade nas operações.	24 meses	R\$ 17.400,00	Mar/2026	Alta
81	Secretaria de Cultura	Contratação de serviços para realização do evento "Paixão de Cristo de Milagres".	Promover evento cultural tradicional no município, valorizando a identidade local e incentivando a participação da comunidade nas manifestações artísticas.	Anual	R\$ 40.830,36	Mar/2026	Alta
82	Secretaria de Esporte	Contratação de serviços esportivos e fornecimento de material esportivo para realização do Campeonato Milagrense de Futebol de Campo.	Incentivar a prática esportiva, promover integração comunitária e valorizar o esporte local por meio de evento tradicional no município.	9 meses	R\$ 44.781,00	Mar/2026	Alta
83	Secretaria de Educação	Contratação de serviços para plantio com fornecimento de materiais, incluindo manutenção, irrigação, adubação das áreas	Manter a conservação paisagística e ambiental das unidades escolares.	12 meses	R\$ 51.025,65	Abr/2026	Média

		verdes das escolas do município.	promovendo um ambiente saudável e adequado ao aprendizado.				
84	Secretaria de Proteção Social	Aquisição de vestuários e utensílios de higiene para montagem de kits de enxoval de bebê, no âmbito do Benefício Eventual – Auxílio Natalidade.	Atender famílias em situação de vulnerabilidade com recém-nascidos, promovendo apoio inicial e dignidade por meio do benefício eventual previsto na política pública.	8 meses	R\$ 15.899,00	Abr/2026	Média
85	Secretaria de Meio Ambiente	Contratação de serviços de manutenção de paisagismo, com fornecimento de materiais, irrigação diária, adubação, poda e reposição de plantas na Praça 07 de Setembro.	Promover a preservação e o embelezamento de espaço público urbano, contribuindo para a qualidade de vida e bem-estar da população.	24 meses	R\$ 36.600,00	Abr/2026	Média
86	Secretaria de Meio Ambiente	Contratação de serviços para poda de árvores nas áreas urbanas do município de Milagres/CE.	Garantir a segurança da população, prevenir acidentes, preservar o meio ambiente urbano e promover o manejo adequado da arborização.	8 meses	R\$ 46.350,12	Mai/2026	Média
87	Secretaria de Meio Ambiente	Contratação de serviços de roçagem nas áreas urbanas do Município de Milagres/CE.	Manter a limpeza, conservação e segurança das áreas públicas urbanas, prevenindo proliferação de insetos e acidentes.	8 meses	R\$ 42.332,43	Mai/2026	Média

88	Secretaria de Educação	Aquisição de Pneus, manutenção corretiva e preventiva de veículos que compõem a frota do transporte escolar.	Se torna necessária para garantir a segurança dos alunos, a continuidade do serviço e a conservação dos veículos, evitando falhas mecânicas e garantindo o cumprimento regular das rotas escolares.	12 meses	R\$ 395.249,18	Julho/2026	Alta
89	Secretaria de Educação	Contratação de empresa para realização do projeto intitulado "A Corridinha da Superação".	Fomentar práticas esportivas e atividades lúdicas no ambiente escolar, promovendo inclusão, saúde e desenvolvimento físico dos alunos.	8 meses	R\$ 35.985,00	Abr/2026	Média
90	PREVIMIL	Contratação de consultoria e assessoria jurídica especializada nas áreas previdenciária, administrativa, financeira e de controle interno, com suporte técnico e jurídico completo ao Fundo de Previdência Municipal.	Garantir segurança jurídica, conformidade normativa e suporte técnico contínuo ao Fundo de Previdência, assegurando a correta concessão de benefícios e o acompanhamento da legislação vigente.	24 meses	R\$ 46.800,00	Mai/2026	Alta
91	Prefeitura de Milagres/CE	Contratação de associação filantrópica sem fins lucrativos para prestação de serviços de agente de integração no Programa de Estágio da	Possibilitar formação prática e qualificação profissional a estudantes, promovendo	10 meses	R\$ 54.000,00	Abr/2026	Média

		Prefeitura, abrangendo estudantes do ensino médio, técnico, superior e especial.	inclusão e apoio à educação por meio de experiência prática supervisionada em ambientes públicos do município.				
92	Secretaria de Educação	Contratação de serviços de consultoria e assessoria no planejamento e definição de demandas de bens e serviços, visando à governança dos processos de compras públicas.	Apoiar a Secretaria na estruturação e qualificação dos processos de contratação pública, garantindo maior eficiência, legalidade e transparência na aquisição de bens e serviços.	12 meses	R\$ 42.000,00	Mai/2026	Alta
93	Secretaria de Saúde	Contratação de serviços de consultoria e assessoria no planejamento e definição de demandas de bens e serviços, visando à governança dos processos de compras públicas.	Auxiliar na qualificação dos procedimentos de contratação pública no âmbito da saúde, promovendo eficiência, controle e conformidade com a legislação vigente.	12 meses	R\$ 42.000,00	Mai/2026	Alta
94	Secretaria Municipal de Educação	Serviços Jurídicos Especializados Na Área Do Direito, Para Assessoria e Consultoria em programas governamentais.	A contratação de serviços jurídicos especializados visa oferecer suporte técnico à Secretaria Municipal de Educação na condução do Programa Educação Cidadania, iniciativa voltada à formação	12 meses	R\$ 190.000,00	Fev/2026	Média

95	Secretaria de Gestão e Planejamento	Contratação de serviços de consultoria e assessoria no planejamento e definição	Qualificar o planejamento e execução das contratações	12 meses	R\$ 42.000,00	Mai/2026	Alta
ética, social e política dos estudantes da rede pública. Dada a complexidade legal envolvida na elaboração de conteúdos, parcerias institucionais e estratégias de implementação, é necessário o acompanhamento jurídico contínuo para garantir conformidade com a legislação educacional, diretrizes curriculares nacionais e princípios constitucionais da gestão pública. A consultoria prestará apoio na elaboração de instrumentos normativos, pareceres, contratos e na análise de riscos, assegurando a legalidade e a efetividade do programa.							

		de demandas de bens e serviços, visando à governança dos processos de compras públicas.	públicas da secretaria, assegurando economicidade, transparência e conformidade com a Lei 14.133/2021.	12 meses	R\$ 42.000,00	Mai/2026	Alta
96	Secretaria de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de serviços de consultoria e assessoria no planejamento e definição de demandas de bens e serviços, visando à governança dos processos de compras públicas.	Necessidade de estruturar as contratações da secretaria com foco na conformidade à Lei 14.133/2021, promovendo eficiência e integridade na gestão pública.	12 meses	R\$ 42.000,00	Mai/2026	Alta
97	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de serviços de digitalização, tratamento de dados e gerenciamento em sistema próprio, com gravação em meio magnético, para implantação de arquivo digital dos processos administrativos da secretaria.	Necessidade de modernizar o acervo documental da secretaria, com acesso rápido, seguro e organizado aos registros de interesse público e institucional.	12 meses	R\$ 30.000,00	Jun/2026	Média
98	Secretaria Municipal de Saúde	Contratação de serviços de digitalização, tratamento de dados e gerenciamento em sistema próprio, com gravação em meio magnético, para implantação de arquivo digital dos processos administrativos da secretaria.	Necessidade de modernizar a gestão documental e garantir agilidade no acesso e organização dos dados da Secretaria Municipal Saúde.	12 meses	R\$ 30.000,00	Jun/2026	Média

99	Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento	Contratação dos serviços de digitalização, tratamento de dados e gerenciamento em sistema próprio, com gravação em meio magnético, para implantação de arquivo digital dos processos administrativos da secretaria.	Modernização e organização da documentação administrativa da Secretaria de Gestão e Planejamento, garantindo eficiência e segurança no arquivamento e acesso aos dados.	12 meses	R\$ 30.000,00	Jun/2026	Média
100	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação dos serviços de digitalização, tratamento de dados e gerenciamento em sistema próprio de automação, com gravação em meio magnético, para implantação de arquivo digital dos processos administrativos da secretaria.	Garantir maior segurança, organização, agilidade e rastreabilidade dos documentos administrativos e sociais gerenciados pela Secretaria.	12 meses	R\$ 30.000,00	Jun/2026	Média
101	Secretaria Municipal de Educação	Contratação de serviços para implantação de sistemas de videomonitoramento em diversas escolas, incluindo fornecimento de equipamentos em comodato.	Reforçar a segurança patrimonial e dos alunos nas unidades escolares, prevenindo atos de vandalismo e violência.	12 meses	R\$ 57.200,00	Mai/2026	Alta
102	Secretaria Municipal de Proteção Social	Contratação de empresa para capacitação de mão-de-obra no setor de vestuário, por meio de parceria com o SENAI Ceará para oferta de curso de educação profissional.	Promover inclusão produtiva e qualificação profissional, fomentando o desenvolvimento social e econômico local.	Até 31/12/2026	R\$ 25.607,63	Abr/2026	Alta

103	Secretaria de Cultura, Turismo e Eventos	Contratação de serviço de fretamento de veículo tipo ônibus para atender demandas da pasta.	Garantir transporte adequado para deslocamento em eventos culturais e turísticos promovidos ou apoiados pelo município.	12 meses	R\$ 32.250,00	Jun/2026	Média
104	Secretaria Municipal de Educação Básica	Aquisição de instrumentos musicais destinados ao atendimento das necessidades da secretaria.	Promover atividades educacionais e culturais por meio da musicalização, ampliando o acesso à arte nas escolas.	1 mês	R\$ 24.402,40	Dez/2026	Média
105	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Evento	Contratação de serviços para realização do evento "Milagres Junino 2025".	Valorizar a cultura local por meio das festividades juninas, promovendo entretenimento, turismo e inclusão social.	Até 31/12/2026	R\$ 52.500,00	Jun/2026	Alta
106	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Evento	Contratação de serviços de marketing/publicidade para produção externa e divulgação da Festa de Agosto 2025.	Ampliar o alcance e o impacto do evento por meio da divulgação institucional e promoção turística e cultural da festividade.	Até 31/12/2026	R\$ 30.500,00	Jul/2026	Alta
107	Secretaria Municipal de Saúde	Contratação de serviços para comunicação social e publicidade de atos, propagandas e campanhas da Secretaria de Saúde.	Ampliar o alcance das informações institucionais e das campanhas de saúde pública, promovendo conscientização e prevenção.	12 meses	R\$ 28.700,00	Jul/2026	Alta

108	Secretaria de Trânsito e Transporte	Contratação de empresa especializada para pintura manual de faixas retroreflexivas e sinalização horizontal geral.	Melhorar a segurança viária e a organização do tráfego urbano, garantindo a sinalização adequada das vias públicas.	Até 31/12/2026	R\$ 595.000,00	Julho/2026	Alta
109	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Evento	Contratação de serviços para realização do evento "Cinema da Comunidade".	Promover inclusão cultural, lazer e acesso à arte cinematográfica para comunidades com baixa oferta de atividades culturais.	Até 31/12/2026	R\$ 19.732,00	Out/2026	Média
110	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de serviços para realização do evento "Papai Noel nas Escolas".	Proporcionar momento lúdico e cultural para os alunos da rede pública, fortalecendo o vínculo escolar e espírito natalino.	Até 31/12/2026	R\$ 39.550,00	Nov/2026	Média
111	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de serviços para realização do evento "Ponta Pé do SPAECE 2025".	Mobilizar a comunidade escolar para os exames do SPAECE, incentivando o desempenho dos alunos e valorizando a educação básica.	Até 31/12/2026	R\$ 10.124,00	Dez/2026	Alta
112	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de empresa para realização da formatura dos alunos dos 1º e 9º anos da rede municipal de ensino.	Celebrar a conclusão de ciclos escolares importantes, valorizando os alunos e incentivando sua permanência e	2 meses	R\$ 31.840,00	Dez/2026	Média

				progresso nos estudos.				
113	Secretaria de Proteção Social (vinculada à ACOLD)	Aquisição de material permanente destinado à Associação Comunitária Lucas Dantas - ACOLD de Milagres/CE.		Fortalecer a estrutura da entidade parceira para execução de ações sociais voltadas à população em situação de vulnerabilidade.	Até 31/12/2026	R\$ 18.558,00	Maio/2026	Média
114	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Eventos	Contratação de empresa especializada para reforma e adaptação de edifício público para implantação da Casa do Artesão, com recursos da Lei Aldir Blanc 2.		Valorizar a cultura local, apoiar os artesãos do município e fomentar a economia criativa por meio de espaço adequado e estruturado.	Até 31/12/2026	R\$ 87.590,87	Jun/2026	Alta
115	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio administrativo no âmbito do SUAS (proteção básica, especial, CadÚnico e controle social).		Apoiar a execução qualificada da política pública de assistência social, assegurando a continuidade e eficiência dos serviços e programas vinculados ao SUAS.	12 meses	R\$ 53.400,00	Jun/2026	Alta
116	Secretaria Municipal de Educação	Aquisição de utensílios de cozinha para atender as necessidades das diversas escolas da rede municipal.		Garantir o adequado preparo e distribuição da merenda escolar, promovendo boas condições de higiene e funcionalidade.	12 meses	R\$ 45.680,00	Ago/2026	Alta

117	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Aquisição de equipamentos e materiais permanentes conforme o Projeto Executivo PROCAD-SUAS 2023 (Plano de Ação).	Reforçar a estrutura funcional da secretaria para execução das ações previstas no Plano de Ação do SUAS, promovendo melhor atendimento.	Até 31/12/2026	R\$ 32.392,00	Nov/2026	Alta
118	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Eventos	Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para atender as necessidades da secretaria.	Fortalecer a infraestrutura dos projetos e ações culturais, turísticas e de eventos, promovendo melhores condições de execução.	Até 31/12/2026	R\$ 58.219,67	Nov/2026	Alta
119	Secretaria Municipal de Proteção Social, Justiça, Cidadania, Mulheres e Direitos Humanos	Contratação de serviços de engenharia a serem prestados na manutenção preventiva, corretiva e emergencial, incluindo reposição de insumos dos prédios da secretaria municipal de Proteção Social de Milagres/CE	Tais edificações requerem constante atenção quanto à sua infraestrutura física, elétrica, hidráulica e sanitária, de forma a garantir a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população em situação de vulnerabilidade social.	12 meses	R\$ 187.609,79	Jun/2026	Alta
120	Secretaria Municipal de Saúde	Contratação de serviços de engenharia a serem prestados na manutenção preventiva, corretiva e emergencial, incluindo reposição de insumos dos	A adequada conservação e funcionamento das diversas unidades de saúde, incluindo hospitais, postos de	12 meses	R\$ 721.889,66	Jun/2026	Alta

121	Secretaria Municipal de Saúde	prédios da secretaria municipal de Saúde/CE	saúde, centros de especialidades, laboratórios e sedes administrativas são fundamentais para garantir a continuidade e a qualidade dos serviços de saúde prestados à população.	12 meses	R\$ 5.260.00,00	Jan/2026	Alta
A contratação de serviços médicos se faz necessária para assegurar o funcionamento pleno e contínuo do Hospital Municipal Nossa Senhora dos Milagres, unidade de referência no atendimento de urgência, emergência e internações no município de Milagres/CE. Considerando a elevada demanda por atendimentos especializados e generalistas, aliada à insuficiência de profissionais efetivos no quadro permanente, torna-se imprescindível a complementação da equipe médica							

					por meio de contratação de pessoa jurídica. Tal medida visa garantir a assistência à saúde da população, evitar a interrupção dos serviços essenciais, cumprir os protocolos clínicos exigidos pelo SUS e assegurar a integralidade, universalidade e continuidade no atendimento hospitalar, conforme os princípios constitucionais do direito à saúde.				
122	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Reforma do Ginásio Elitinho	Ginásio	12 meses	R\$ 710.411,96	Fev/2026	Alta		
123	Secretaria Municipal de Educação Básica	Construção de 03 (três) quadras nos Sítios Serra		12 meses	R\$ 5.717.833,80	Fev/2026	Alta		

124	Secretaria Municipal de Educação Básica	Brava, Tabocas e Santa Catarina	espaços adequados para práticas esportivas e comunitários em áreas rurais, incentivando a inclusão social, a saúde e o lazer das comunidades descentralizadas.	12 meses	R\$ 1.995.569,62	Fev/2026	Alta
		Construção de 01 (uma) quadra no Bairro Padre Cicero	Atender à demanda por espaços de esporte e lazer no bairro Padre Cicero, promovendo o bem-estar social e o fortalecimento das políticas públicas voltadas à juventude e à prática esportiva.				
125	Secretaria Municipal de Educação Básica	Construção de 01 (uma) quadra no Bairro Francisca do Socorro (Prefeita Meire)	A construção visa oferecer espaço seguro e adequado para atividades físicas e esportivas, incentivando hábitos saudáveis e promovendo a convivência comunitária na sede do município.	12 meses	R\$ 1.706.976,78	Fev/2026	Alta
126	Secretaria Municipal de Educação Básica	Construção de 02 (duas) escolas - nos Sítios São Tomé e Barreiros	Atender à demanda de acesso à educação básica em comunidades rurais, ampliando a infraestrutura	12 meses	R\$ 831.485,40	Fev/2026	Alta

127	Secretaria Municipal de Educação Básica	Construção de 01 escola com 01 (uma) arezinha no Sítio Gameleira	escolar e garantindo equidade no acesso ao ensino. Integrar infraestrutura educacional e esportiva para promover o desenvolvimento integral dos estudantes e fortalecer a presença do poder público em áreas mais afastadas do município.	12 meses	R\$ 1.045.212,64	Fev/2026	Alta
128	Secretaria Municipal de Educação Básica	Construção de 01 (uma) escola com treze salas no Bairro Triângulo (Convênio CAIXA)	Prover a rede municipal de educação de uma escola de grande porte para atender à crescente demanda por vagas escolares, garantindo qualidade estrutural e conforto aos estudantes e profissionais.	12 meses	R\$ 5.791.966,33	Fev/2026	Alta
129	Secretaria Municipal de Educação Básica	Conclusão da quadra do Sítio Carnaúba	Finalizar a obra iniciada e garantir à comunidade do Sítio Carnaúba um equipamento público de esporte e lazer que promova integração, saúde e cidadania.	12 meses	R\$ 337.256,79	Fev/2026	Alta

130	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Reforma da Creche Proinfância no Bairro Francisca do Socorro (Genilda)	Modernizar e requalificar o espaço da educação infantil, assegurando condições adequadas de ensino, conforto, acessibilidade e segurança às crianças atendidas na rede municipal.	12 meses	R\$ 6.759.859,48	Fev/2026	Alta
131	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Reforma do Hospital Municipal de Milagres	Reestruturar fisicamente a principal unidade hospitalar do município, promovendo melhorias nas condições de atendimento, segurança sanitária, conforto aos pacientes e eficiência nos serviços de saúde.	12 meses	A definir	Fev/2026	Alta
132	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Construção de ciclovia Milagres - Rosário	Incentivar a mobilidade urbana sustentável, a prática de atividades físicas e a integração entre as comunidades, oferecendo infraestrutura segura e adequada para ciclistas no trecho Milagres - Rosário.	12 meses	A definir	Fev/2026	Alta

133	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Estradas	Asfaltamento de estrada Rosário - Gameleira	Melhorar o acesso entre comunidades rurais e a sede do município, facilitando o escoamento da produção agrícola. o transporte escolar e o acesso a serviços públicos, além de promover o desenvolvimento socioeconômico local.	12 meses	A definir	Fev/2026	Alta
134	Secretaria de Infraestrutura. Serviços Públicos e Estradas	Contratação de empresa especializada em serviços de gerenciamento do Sistema de iluminação pública do município de Milagres/CE.	Justifica-se pela necessidade de garantir a eficiência, a segurança e a continuidade dos serviços prestados à população.	12 meses	R\$ 2.380.694,90	Mar/2026	Alta
135	Secretaria municipal de Educação Básica	Contratação de empresa especializada para execução dos serviços de Transporte Escolar, no atendimento dos alunos do ensino fundamental I, II e Ensino Médio do Município de Milagres/CE.	É necessária para garantir o acesso seguro e regular dos alunos do ensino fundamental I, II e médio às unidades de ensino, garantindo a efetividade do direito à educação e a continuidade das atividades escolares.	12 meses	R\$ 6.858.986,70	Abril/2026	Alta
136	Secretaria de Educação.	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às	12 meses	R\$ 1.676.400,00	Jul/2026	Alta

137	Secretaria de Saúde	diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 1.426.440,00	Jul/2026	Alta
138	Secretaria de Gestão e Planejamento	diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 310.200,00	Jul/2026	Alta
139	Secretaria de Proteção Social	diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 402.600,00	Jul/2026	Alta

140	Secretaria de Infraestrutura	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção. Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 371.160,00	Jul/2026	Alta
141	Secretaria de Meio Ambiente	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 112.380,00	Jul/2026	Alta
142	AMAEM	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 112.380,00	Jul/2026	Alta

143	PREVIMIL	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 51.420,00	Jul/2026	Alta
144	Secretaria de Segurança Cidadã e Defesa Civil	Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a mobilidade, agilidade e suporte adequado às atividades administrativas e operacionais, sem a necessidade de ampliar a frota própria e seus custos de manutenção.	12 meses	R\$ 51.420,00	Jul/2026	Alta
145	Secretaria de Gestão e Planejamento.	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade.	12 meses	R\$ 208.300,00	Jul/2026	Alta

		necessidades das diversas secretarias.	organização e economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.				
146	Secretaria de Infraestrutura	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das necessidades das diversas secretarias.	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade, organização e economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 72.500,00	Jul/2026	Alta
147	Secretaria de Desenvolvimento Agrário	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade, organização e economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 21.100,00	Jul/2026	Alta

		necessidades das diversas secretarias.	economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.			
148	Secretaria do Meio Ambiente	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das necessidades das diversas secretarias.	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade, organização e economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 21.100,00	Jul/2026 Alta
149	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das necessidades das diversas secretarias.	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade, organização e economicidade nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 83.500,00	Jul/2026 Alta

150	Secretaria de Saúde	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das necessidades das diversas secretarias.	nas posições oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 138.500,00	Jul/2026	Alta
151	Secretaria de Proteção Social	Contratação de empresa especializada no agenciamento de viagem, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres nacionais, para o atendimento das necessidades das diversas secretarias.	Justifica-se para garantir maior eficiência na reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres. Essa medida garante agilidade, organização e economicidade nas posições	12 meses	R\$ 105.500,00	Jul/2026	Alta

152	Secretaria de Administração e Finanças.	Contratação de empresa para fornecimento de link de internet dedicada.	Oficiais, além de oferecer suporte técnico adequado para organização do planejamento das viagens institucionais.	12 meses	R\$ 119.364,00	Set/2026	Alta
			Justifica-se pela necessidade de garantir maior estabilidade, velocidade e segurança na transmissão de dados, essencial para o funcionamento das atividades administrativas e operacionais do município. O serviço dedicado garante conexão contínua e de qualidade, permitindo melhor desempenho dos sistemas informatizados, maior eficiência na comunicação entre as secretarias e agilidade no atendimento à população.				
153	Secretaria de Saúde	Contratação de empresa para fornecimento de link de internet dedicada.	Justifica-se pela necessidade de garantir maior estabilidade, velocidade e segurança na	12 meses	R\$ 65.772,00	Set/2026	Alta

154	Secretaria Municipal de Educação Básica	Contratação de empresa para fornecimento de link de internet dedicada.	transmissão de dados, essencial para o funcionamento das atividades administrativas e operacionais do município. O serviço dedicado garante conexão contínua e de qualidade, permitindo melhor desempenho dos sistemas informatizados, maior eficiência na comunicação entre as secretarias e agilidade no atendimento à população.	12 meses	R\$ 138.852,00	Set/2026	Alta
			Justifica-se pela necessidade de garantir maior estabilidade, velocidade e segurança na transmissão de dados, essencial para o funcionamento das atividades administrativas e operacionais do município. O serviço dedicado garante conexão contínua e de qualidade, permitindo melhor				

155	Secretaria de Assistência Social	Contratação de empresa para fornecimento de link de internet dedicada.	desempenho dos sistemas informatizados, maior eficiência na comunicação entre as secretarias e agilidade no atendimento à população.	12 meses	R\$ 60.900,00	Set/2026	Alta
Justifica-se pela necessidade de garantir maior estabilidade, velocidade e segurança na transmissão de dados, essencial para o funcionamento das atividades administrativas e operacionais do município. O serviço dedicado garante conexão contínua e de qualidade, permitindo o melhor desempenho dos sistemas informatizados, maior eficiência na comunicação entre as secretarias e agilidade no atendimento à população.							

156	Fundo Geral	Locação de impressora, junto ao fundo geral, e secretarias de educação, saúde e assistência social do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a disponibilidade contínua de equipamentos modernos e eficientes. A contratação reduz custos com aquisição e manutenção de máquinas próprias, garante suporte técnico especializado e contribui para a agilidade e qualidade na execução das atividades administrativas e operacionais.	12 meses	R\$ 121.932,00	Abril/2026	Alta
157	Secretaria de Saúde	Locação de impressora, junto ao fundo geral, e secretarias de educação, saúde e assistência social do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a disponibilidade contínua de equipamentos modernos e eficientes. A contratação reduz custos com aquisição e manutenção de máquinas próprias, garante suporte técnico especializado e contribui para a agilidade e qualidade na execução das	12 meses	R\$ 94.836,00	Abril/2026	Alta

158	Secretaria Municipal de Educação Básica	Locação de impressora, junto ao fundo geral, e secretarias de educação, saúde e assistência social do município de Milagres/CE.	atividades administrativas e operacionais.	12 meses	R\$ 121.932,00	Abril/2026	Alta	
159	Secretaria de Assistência Social	Locação de impressora, junto ao fundo geral, e secretarias de educação, saúde e assistência social do município de Milagres/CE.	Justifica-se para garantir a disponibilidade contínua de equipamentos modernos e eficientes. A contratação reduz custos com aquisição e manutenção de máquinas próprias, garante suporte técnico especializado e contribui para a agilidade e qualidade na execução das atividades administrativas e operacionais.	12 meses	R\$ 67.740,00	Abril/2026	Alta	

160	Secretaria municipal de Educação Básica	Dedetização	especializado e contribui para a agilidade e qualidade na execução das atividades administrativas e operacionais.	12 meses	R\$ 42.272,30	A definir	Alta
161	Secretaria de Gestão e Planejamento.	Assessoria de Licitação	É necessária para apoiar a gestão municipal na condução dos processos licitatórios, garantindo a conformidade com a legislação vigente, maior eficiência administrativa e transparência nas contratações públicas.	12 meses	R\$ 54.000,00	Maio/2026	Alta

162	Secretaria Municipal de Educação Básica	Assessoria de Licitação	É necessária para apoiar a gestão municipal na condução dos processos licitatórios, garantindo a conformidade com a legislação vigente, maior eficiência administrativa e transparência nas contratações públicas.	12 meses	R\$ 45.000,00	Maio/2026	Alta
163	Secretaria de Saúde	Assessoria de Licitação	É necessária para apoiar a gestão municipal na condução dos processos licitatórios, garantindo a conformidade com a legislação vigente, maior eficiência administrativa e transparência nas contratações públicas.	12 meses	R\$ 45.000,00	Maio/2026	Alta
164	Secretaria de Proteção Social	Assessoria de Licitação	É necessária para apoiar a gestão municipal na condução dos processos licitatórios, garantindo a conformidade com a legislação vigente, maior eficiência	12 meses	R\$ 36.000,00	Maio/2026	Alta

			administrativa e transparência nas contratações públicas.		12 meses	R\$ 179.500,00	A definir	Média
165	Secretaria de Saúde	Serviços especializados a serem prestados na confecção de próteses dentárias em atendimento ao Programa Brasil Sorridente.	Se torna necessária para atender ao Programa Brasil Sorridente, garantindo acesso a tratamentos odontológicos que promovam a saúde bucal e a melhoria da qualidade de vida da população.					
166	Secretaria de Saúde	Contratação de empresa especializada em manutenção de equipamentos odontológicos junto a Secretaria Municipal de Saúde de Milagres/CE	E necessária para garantir o pleno funcionamento das unidades de saúde bucal do município de Milagres/CE, garantindo a continuidade dos atendimentos, a segurança dos pacientes e a preservação dos equipamentos utilizados pelos profissionais.		12 meses	R\$ 158.996,50	Julho/2026	Alta
167	Secretaria de Saúde	Serviços especializados para coleta, incineração e destinação final dos resíduos.	É necessária para garantir o manejo adequado desses materiais, atendendo às normas ambientais e de saúde pública, prevenindo riscos à população e		12 meses	R\$ 161.280,08	Julho/2026	Alta

168	Secretaria de Proteção Social	Aquisição de gêneros alimentícios destinados à composição de cestas básicas, destinadas a concessão de benefício eventual às famílias em situação de vulnerabilidade.	garantindo a preservação do meio ambiente.	12 meses	R\$ 294.900,00	Julho/2026	Média	
169	Secretaria de Saúde	Locação de gerador de energia elétrica.	Justifica-se pela necessidade de atender famílias em situação de vulnerabilidade social, garantindo o acesso a alimentos essenciais e o cumprimento da política de assistência social do município. É necessária para garantir o funcionamento contínuo das atividades municipais em situações de falha não fornecida, garantindo a manutenção de serviços essenciais e a realização de eventos públicos sem interrupções.	12 meses	R\$ 78.000,00	Julho/2026	Alta	
170	Secretaria de Saúde	Aquisição de medicamentos.	Se torna necessário para garantir o abastecimento das unidades de saúde do município, garantindo a continuidade dos atendimentos, o tratamento adequado dos	12 meses	R\$ 1.562.630,00	Mar/2026	Alta	

171	Secretaria da Proteção Social	Fornecimento de urnas funerárias, trasladadas e coroas de flores.	pacientes e a efetividade das políticas públicas de saúde. É necessária para atender famílias em situação de vulnerabilidade social, assegurando apoio digno em momentos de falecimento e garantindo a efetividade da política municipal de assistência social.	12 meses	A definir	A definir	Alta
172	SEINFRA	Contratação de serviços especializada para prestação de serviços mecânicos na manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças, junto a máquinas pesadas.	Essa medida garante maior durabilidade dos equipamentos, redução de custos com paradas e inesperadas e continuidade das atividades essenciais para a execução dos serviços públicos.	12 meses	R\$ 500.000,00	Jan/2026	Alta
173	AMAEM	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência	Anual (12 meses)	R\$ 5.584,90	Maio/2025	Alta

174	PREVIMIL	Aquisição de gêneros alimentícios.	social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 5.584,90	Maio/2025	Alta
			Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.				
175	Secretaria de Gestão e Planejamento	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 124.538,26	Maio/2025	Alta
176	Secretaria de Proteção Social	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência	Anual (12 meses)	R\$ 760.733,65	Maio/2025	Alta

177	Secretaria Municipal de Educação Básica	Aquisição de gêneros alimentícios.	social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 212.623,93	Maio/2025	Alta	
			Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.					
178	Secretaria de Saúde	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 510.623,56	Maio/2025	Alta	
179	SEINFRA	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência	Anual (12 meses)	R\$ 39.656,10	Maio/2025	Alta	

180	Secretaria de Esporte	Aquisição de gêneros alimentícios.	social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 10.552,70	Maio/2025	Alta		
181	Secretaria de Cultura	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 36.789,50	Maio/2025	Alta		
182	Secretaria do Meio Ambiente	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações	Anual (12 meses)	R\$ 36.789,50	Maio/2025	Alta		

			de assistência social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 36.789,50	Maio/2025	Alta
183	Secretaria Desenvolvimento Econômico	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.				
184	Secretaria de Transporte	Aquisição de gêneros alimentícios.	Justifica-se para atender às demandas das unidades e programas municipais, garantindo a oferta de alimentação adequada e o suporte às ações de assistência social, educação e saúde.	Anual (12 meses)	R\$ 36.789,50	Maio/2025	Alta